

目次

| AMG セルフ・キャリアドック制度の概要 | 1 |
|---------------------------|---|
| AMG 看護本部研修一覧 | 2 |
| 各研修の申込方法(※新入職員看護部門別研修を除く) | 6 |

AMG セルフ・キャリアドック制度の概要

AMG セルフ・キャリアドック制度は、看護職・介護職のキャリア形成を支援することを目的とした制度です。キャリア開発プログラムとキャリア面談の2つを中心に構成されています。(図表1)

【キャリア開発プログラム】

2024年度からは、以下の内容でプログラムを提供します。

- ・実践能力習熟段階(旧:クリニカルラダー)対象者:ナーシングスキルを通じて、e ラーニングを 視聴可能です。
- ・マネジメントラダー対象者:オンライン研修を実施します。
- ・45歳以上の職員:定年後の働き方を考える「セカンドキャリア研修」をナーシングスキル上で視聴可能です。
- 【キャリア面談】

すべての職員を対象にキャリア面談を実施します。希望者は AMG ポータル上の「キャリア面談予 約フォーム」から申し込み可能です。その後、担当キャリアコンサルタント(外部)と日程調整を行 います。

| AMGセルフ・キャリアドックを含むAMG看護本部の人財育成事業 | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| AMGセルフ・キ | ヤリアドック制度 | AMGキャリアラダーシステム | | | | |
| ①キャリア面談 | ②キャリア開発プログラム | 看護実践能力習熟段階 [クリニカル ラダー] (病院・高齢者介護施設・訪問看護) | | | | |
| ●面談 新卒者(<mark>原則必須</mark>) | e-ラーニング 看護実践能力習熟段階 新人~IV 介護実践能力習熟段階 I~V 45歳以上の職員 | 看護マネジメントラダー 透析看護ラダー 内視鏡看護ラダー 手術看護ラダー 介護実践能力習熟段階 [^{クリニカル} ラダー] 介護マネジメントラダー 看護補助ラダー | | | | |
| キャリア 面談 全職員(任意) | オンライン研修 マネジメントラダーI マネジメントラダーI | 職務説明会(必須) | | | | |
| | マインスントラダー Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ 役職者対象研修 | 新任部長 新任部長代行 新任部長代行 新任系長 新任副部長 新任主任 | | | | |

AMG 看護本部研修一覧

2025年度 教育計画

K

| 役耶 | 役職者職務説明会 | | | | | | | | | |
|------|--|---|---------------|------------------------|--|----------------------------------|--|---|---|--|
| | 【研修方法】 | ①AMG協議 | 会5階大会議室 ②学 | 習館2階 ③Wel | b会議システム(Z | oom) | | | 2025年3月15日『 | |
| | 【申込方法】 | AMGボータル(https://amgsys02.site:8024/portal/)のWebサイトより申込 こを | | | | | | | | |
| | 、前期・後期は同一研修となります。 ※看護職・介護職対象の研修となります。 | | | | | | | | | |
| No. | No. 研修名 日付 時間 対象者 av. tea テーマ 内容 講師 | | | | | | | | | |
| 2531 | 職務説明会 新任部長、 | A 日村 時間 対象者 第1回目 2025/4/28(月) 9:00~ 第1回目 2025/4/28(月) 17:00 会場① 看護部 | | 看護部 介護部 | 必須 | AMG組織を理解す ると共に看護部 長・介護部長に期 | AMG組織について AMG超織について AMG看護部長に期待 すること グループ病院・施設の 部長の役割 経営指標の活用(病院/ 施設別) 労務管理(人員管理) 交流会 | 上尾中央医科 グループ協議会 ・総務人事本部 ・経営管理本部 | | |
| - | 新任部長代行、 新任副部長、 副部長 (前期) | 第2回目 | 日程は各自で交渉 | 1日 | 新任部長 新任部長代行 新任副部長 副部長 | 必須 | 解し、実践に結び つけることができ る | 他施設の看護管理者のも とでシャドウイング(実 習)を行い、経営者及び トップマネジャーとして の役割を学ぶと共に自施 設における課題・及び自 己の課題について明確に する | 実習施設の 部長 | |
| 2532 | | 第3回目 | 2025/9/19(金) | 13:00~ 17:00 会場① | | 必須 | | ・施設見学研修の発表 ・交流会 | 上尾中央医科 グループ協議会 看護本部 | |
| 2533 | 職務説明会 新任部長、 新任部長代行、 新任副部長、 副部長 (後期) | 開催の場 合は看護 本部より 該当者へ 連絡 | 2025/10/31(金) | 13:00~ 17:00 会場① | 看護部 介護部 ・新任部長 ・新任部長代行 ・新任副部長 ・副部長 | 必須 | AMG組織を理解す ると共に看護部 長・介護部長に期 待される役割を理 解し、実践に結び つけることができ る | AMG組織について AMG部門紹介 AMG看護部長に期待 すること ·グループ病院・施設の 部長の役割 | 上尾中央医科 グループ協議会 ・総務人事本部 ・経営管理本部 | |
| 2534 | | 第1回目 | 2025/5/23(金) | 13:00~ 17:00 会場① | | ÷ | | ・ AMG組織における 科長の役割と期待 すること ・ グループワーク | 八潮中央総合病院 看護部長 大山美和子 | |
| - | 職務説明会 新任科長、 科長 (前期) | 第2回目 | 日程は各自で交渉 | 1日 | 看護部 介護部 ・新任科長 ・科長 | 新任科長のみ必須 | AMG組織を理解す ると共に科長に期 待される役割を理 解し、看護部介護 部及び部署運営に 活かすことができ る | 他施設の看護管理者のも とでシャドウイング(実 習)を行い、経営者及び トップマネジャーとして の役割を学ぶと共に自施 設における課題・及び自 己の課題について明確に する | 実習施設の 部長・科長 | |
| 2535 | | 第3回目 | 2025/8/26(火) | 13:00~ 17:00 会場① | | | | ・施設見学研修の発表 ・交流会 | 上尾中央医科 グループ協議会 看護本部 | |

| No. | 研修名 | | 日付 | 時間 | 対象者 | 必須・任堂 | テーマ | 内容 | 講師 | |
|------|------------------------------|------|---------------|--------------------------|----------------------------|----------|--|---|---------------------------|--|
| 2536 | | 第1回目 | 2025/11/11(火) | 13:00~ 17:00 会場① | | | | ・ AMG組織における 科長の役割と期待 すること ・ グループワーク | 八潮中央総合病院 看護部長 大山美和子 | |
| - | 職務説明会 新任科長、 科長 (後期) | 第2回目 | 日程は各自で交渉 | 1日 | 看護部 介護部 ・新任科長 ・科長 | 新任科長のみ必須 | AMG組織を理解す ると共に科長に期 待される役割を理 解し、看護部介護 部及び部署運営に 活かすことができ る | 他施設の看護管理者のも とでシャドウイング(実 習)を行い、経営者及び トップマネジャーとして の役割を学ぶと共に自施 設における課題・及び自 己の課題について明確に する | 実習施設の 部長・科長 | |
| 2537 | | 第3回目 | 2026/2/17(火) | 13:00~ 17:00 会場① | | | | ・施設見学研修の発表 ・交流会 | 上尾中央医科 グループ協議会 看護本部 | |
| 2538 | 職務説明会 新任係長(前期) | | 2025/5/15(木) | 13:00~ 17:00 会場② | 看 護部 介護部 | 必 | AMG組織を理解す ると共に係長に期 待される役割を理 | ・AMG組織における 係長の役割と期待 | 三郷中央総合病院 看護部長 荒川智美 | |
| 2539 | 職務説明会 新任係長 (後期) | | 2025/11/18(火) | 13:00~ 17:00 会場① | ・新任係長 | 須 | 解し、部署運営に 活かすことができ る | すること ・グループワーク | | |
| 2540 | 職務説明会 新任主任(前期) | | 2025/5/29(木) | 13:00~ 17:00 オンライン | 看 護部 介護部 | 必 | AMG組織を理解す ると共に主任に期 待される役割を理 解し、部署管理者 | ・ AMG組織における 主任の役割と期待 | 上尾中央総合病院 | |
| 2541 | 職務説明会 新任主任 (後期) | 月会 | | 13:00~ 17:00 オンライン | ・新任主任 | 須 | かってい の指導のもと実践 に結びつけること ができる | すること ・グループワーク | 看護部長補佐 出山智美 | |

2025年度 新入職員看護部門研修

| | 【研修方法】 Web会議シ | ステム (Zoom) | | | | | 2024年11月22日現在 |
|-----|---------------|-------------|-----------------|-------------------------|-------|---|--|
| No. | 研修名 | 日程 | 時間 | 対象者 | 必須・任空 | 内容 | 講師 |
| | AMG看護本部新卒者研修 | 2025/4/9(水) | 12:00~ 17:00 | 看護部・介護部 に所属する新卒 者 | 必須 | ・AMC看護部・介護部の紹介 ・新人の皆様へメッセージ 講賞:「内容未定」 | 春護本部 教育部運営委員 TNサクセスコーチン グ株式会社 が、 な、 な、 か、 な、 な、 な、 |

2025年度新卒2年目フォローアップ研修

【研修方法】 Web会議システム(Zoom)

【申込方法】 AMGポータル(https://amgsys02.site:8024/portal/)のWebサイトより申込

| No. | 研修名 | 日程 | 時間 | 対象者 | 必須・任空 | | 内容 | 講師 |
|------|----------------|--------------|-----------------|--------------------------------------|-------|----------------|---|---------------------------|
| 2542 | 新卒2年目フォローアップ研修 | 2025/12/4(木) | 13:00~ 15:00 | 新卒2年目 (2023年度入 職)の看護・介 護職全員 | 任意 | キャリア設計につい て | キャリア理論から学ぶ キャリアの考え方 ②自分自身を理解するフレームワークと活用方法 ③3年目の展望と心構え | 上尾中央医科 グループ協議会 看護本部 |

| 2025年度介護管理者向けの研修 |
|------------------|
|------------------|

2024年11月21日現在

2024年10月18日現1

| 【研修方法】 | AMG学習館2階 |
|--------|--------------------|
| 【講師】 | 看護本部・教育部運営委員 |
| 【申込方法】 | AMGポータル(https://am |
| 【申込期限】 | 4月1日~4月30日(研修No. |

-タル(https://amgsys02.site:8024/portal/)のWebサイトより申込 4月1日~4月30日(研修No.2460のみ)

【定員】 各20~30名まで

| 研修Na | Na. 研修名 | | 日付 | 時間 | 対象者 | 必須・任金 | 内容 | 講師 | |
|------|--------------------------|------------|--------------|------------|---|--------|--|-----------------|----------------------------|
| | | 第1回目 | 2025/5/8(木) | 9:30~16:30 | | 任意 | ・研修オリエンテーション ・管理者に必要な思考スキル | 看護本部 教育部運営委員 | |
| 2543 | | 第2回目 | 2025/7/16(水) | 9:30~16:30 | 介護管理者 | 任意 | ・多職種連携・医療連携 ・介護倫理と質管理 | 看護本部 教育部運営委員 | |
| | 介護マネジメント ラダー I 研修 | 第3回目 | 2025/9/9(火) | 9:30~16:30 | かる////高良 介護マネジメン トラダー I を目 指す者 | 任意 | ・組織理解と労務管理 ・管理者に必要な目標管理 | 看護本部 教育部運営委員 | |
| | | 第4回目 | 2025/11/5(水) | 9:30~16:30 | | 指す者 | 指す者 | 任意 | 介護人財育成 |
| | | 第5回目 | 2026/2/4(水) | 9:30~16:30 | | 任意 | ・自部署分析・目標設定報告 | 看護本部 教育部運営委員 | |
| 2544 | 2024年度介護マネ: ラダー I 実践報 | ジメント 告会 | 2025/10/9(木) | 9:30~16:30 | 2024年度参加者 | 任 意 | 実践報告会 開催方法:オンライン | 看護本部 教育部運営委員 | |

2025年度 AMGセルフ・キャリアドック キャリア開発プログラム(看護職・介護職用)

2025年4月16日現在

- 【 研 修 方 法 】 Web会議システム (Zoom) 【 講 師 】 キャリアコンサルタント・①村尾光英・②岩崎太郎(看護本部/介護科長) 【 申 込 方 法 】 AMGポータル (https://amgsys02.site:8024/portal/)のWebサイトより申込 【 申 込 期 限 】 研修日前日まで
- 【 定 員 】各回最大60名(先着順)
- 【事前課題】研修日までに「ナーシングスキル」内の「オリジナルカテゴリー」から「セルフキャリアドック」を開き、下記の動画を視聴してください。
 ※「ナーシングスキル」へのアクセス方法は各施設へ確認してください。
- 【 事 後 課 題 】 提出先:AMGポータル(https://amgsys02.site:8024/portal/)より提出 対象:各ラダーの第1回目の受講者のみ 提出期限:2025年10月31日
- 【 そ の 他 】 受講の際は、1人につき1部屋で1台のパソコンからご参加ください。 やむを得ず複数人で参加する場合は、事前に看護本部へご相談ください。

| 研修Na. | Ma 研修名 | | | 日付 | 時間 | 対象者 | 必須・任堂 | テーマ | 事前・事後課題 | 講師 | | | | | |
|-------|-----------------------------|------|---|---------------|-----------------|------------------------|--------|--------------------------------|---|----|---------------|--|--|-----------------|----|
| 2501 | | | 1 | 2025/6/6(金) | | | | | 【事前課題】看護(クリニカル | 12 | | | | | |
| 2502 | | 第1同日 | 2 | 2025/6/27(金) | 13:00~ | | | コットにボックレスの准備 | Ⅳ) /介護(クリニカルⅤ) (旧:動画事後アンケート⑤) | 12 | | | | | |
| 2503 | | 第1回日 | 3 | 2025/7/1(火) | 15:00 | | | フィートバックこその準備 | 内の ビデオ11~13 【事後課題】チェンジフィード | 12 | | | | | |
| 2504 | | | 4 | 2025/8/1(金) | | | | | バックの実践と課題提出 | 12 | | | | | |
| 2505 | | | 1 | 2025/9/2(火) | | 看護部 | | | | 12 | | | | | |
| 2506 | マネジメント | #> | 2 | 2025/10/3(金) | 13:00~ | マネジメント | 必 | グループで学ぶ「コミュニケー ションとリーダーシップ」 | 【事前課題】 看護(クリニカル 皿)/介護(クリニカルIV) | 12 | | | | | |
| 2507 | ラダー I | 弗2回日 | 3 | 2025/10/28(火) | 16:00 | ラダー1を日 指すもの | 須 | | (旧 : 動画事後アンケート④) 内の ビデオ8~10 | 12 | | | | | |
| 2508 | | | 4 | 2025/11/6(木) | | (刘家岫山) 王 任) | | | | 12 | | | | | |
| 2509 | | | ٩ | 2025/12/2(火) | | | | | | 12 | | | | | |
| 2510 | | 第3回目 | 2 | 2025/12/26(金) | 13:00~ | | | フィードバック実践共有と文化 | 【事前課題】 看護(クリニカル IV) / 介護(クリニカルV) | 12 | | | | | |
| 2511 | | | 3 | 2026/1/15(木) | 15:00 | | | づくり | (旧 : 動画事後アンケート⑤) 内の ビデオ11~13 | 12 | | | | | |
| 2512 | | | 4 | 2026/2/13(金) | | | | | | 12 | | | | | |
| 2513 | 3 | 第1回目 | ٩ | 2025/6/17(火) | | 看護部 | | | 【事前課題】看護(クリニカル Ⅳ)/介護(クリニカルⅤ) | 12 | | | | | |
| 2514 | | | 2 | 2025/7/8(火) | 13:00~ 15:00 | | | フィードバックとその準備 | (旧 : 動画事後アンケート⑤) 内の ビデオ11~13 | 12 | | | | | |
| 2515 | | | 3 | 2025/8/8(金) | | | | | 【事後課題】チェンジフィード バックの実践と課題提出 | 12 | | | | | |
| 2516 | | | ٩ | 2025/9/16(火) | | | | | <u></u> 介 マ | | 介護部 マネジメント | | | 【事前課題】 看護(クリニカル | 12 |
| 2517 | マネジメント ラダー II ・ III ・ IV | 第2回目 | 2 | 2025/10/10(金) | 13:00~ 16:00 | ラダー II ・ III ・IVを目指 | 必 須 | グループで学ぶ「コミュニケー ションとリーダーシップ」 | Ⅲ) / 介護(クリニカルIV)(旧:動画事後アンケート④) | 12 | | | | | |
| 2518 | | | 3 | 2025/11/13(木) | | すもの (対象職位 係 | | | 内の ビデオ8~10 | 12 | | | | | |
| 2519 | | | 1 | 2025/12/16(火) | | 長以上) | | | 【事前課題】看護(クリニカル | 12 | | | | | |
| 2520 | | 第3回目 | 2 | 2026/1/23(金) | 13:00~ 15:00 | | | フィードバック実践共有と文化 づくり | Ⅳ) / 介護(クリニカル V) (旧:動画事後アンケート⑤) | 12 | | | | | |
| 2521 | | | 3 | 2026/2/20(金) | | | | | 内の ビデオ11~13 | 12 | | | | | |
| 2522 | 役職者対象研修 | 第1回 | Ħ | 2025/8/28(木) | 13:00~ | 看護部 | 任 | 白己理解,他考理解 | 【事前課題】看護(クリニカル I) / 介護(クリニカルII) | ٩ | | | | | |
| 2523 | その1 | 第2回 | | 2026/1/30(金) | 15:00 | マネジメント | 意 | | (旧 : 動画事後アンケート②) 内の ビデオ2~4 | | | | | | |
| 2524 | 役職者対象研修 | 第1回 | B | 2025/9/30(火) | 13:00~ | を目指すもの・維持する | 任 | 面談の作法 (1on1ミーティングについ | 【事前課題】看護(クリニカル Ⅳ)/介護(クリニカルV) | ٩ | | | | | |
| 2525 | その2 | 第2回 | B | 2025/11/21(金) | 15:00 | い・神守9つ もの | 意 | T) | (旧:動画事後アンケート⑤) 内の ビデオ15 | | | | | | |

AMG協議会看護本部

各研修の申込方法(※新入職員看護部門別研修を除く)

各研修を受講するには、「AMG ポータル(AMG 職員専用サイト)」からのお申し込みが必要です。パ ソコンやスマートフォンでアクセス可能です。

【STEP 1】 AMG ポータルにアクセスする方法 以下の 2 通りの方法でアクセスできます。

◆方法①:URL を直接入力

ブラウザに以下の URL を入力してください:

▶ https://amgsys02.site:8024/portal/

| ē | □ □ 新 | しいタブ | | × + | | | | x |
|--------------|---------------|------|---|------------------------------------|----|---|---|---|
| \leftarrow | \rightarrow | С | ŵ | https://amgsys02.site:8024/portal/ | ۲⊆ | Ē | S | |

◆方法②:QR コードを読み取る

スマートフォンやタブレットのカメラ機能、または QR コード読み取りアプリ を使って、ポータルサイトへアクセスしてください。



| 【STEP 2】 ログインする | |
|-----------------------------------|---|
| 職員 ID とパスワードを入力し、【ログイン】をクリックします。 | |
| ※ID とパスワードは、ストレスチェック Web 版と同じものです | • |
| 不明な場合は、所属施設の総務課までお問い合わせください。 | |

| | C LC | DGIN | | | × | + |
|--------------|---------------|------|----|---|-----------|--------------|
| \leftarrow | \rightarrow | С | ŵ | ĉ | https://a | mgsys02.site |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Н | | ሳGポ | -9 | ル | | |
| | | 10/1 | | | | |
| | | | | | | |
| 職員I | D | | | | | |
| パスワ | フード | | | | | |
| | | | | | ログ | イン |

【STEP 3】 研修に申込む

ログイン後、【開く】をクリックし、該当の研修を選択してお申込みください。

| ∩研修・e-learning——— | | | |
|--|-----------------------|-------|-----------------|
| ■ carrier note コラムはこちら | ➡ 面談予約 フォーム | | ガイドブック |
| 主催/ カテゴリ名 | 説明 | | |
| 人財開発 開く 通常研修 | 人財開発室(全 | 体研修会) | ▲ シラバス (PDF) |
| 開く | リアドッグ ^{リハ部用} | | ▲ シラバス (PDF) |
| 「開く」 「着護本部 「 「「「「「「「「「」」 「「「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 「 」 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 」 「 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 」 」 」 」 「 」 二 」 二 」 二 」 二 | 看護部・介護部) リアドッグ | Ħ | ▲ シラバス (PDF) |
| 1 看護本部 | Zerrón Aerrón | | ▲シラバス |

※ [面談予約フォーム] よりキャリア面談のご予約も可能です。

ナーシングスキルでの「セルフキャリアドック」視聴方法

キャリア開発プログラムでは、実践能力習熟段階(旧クリニカルラダー)対象者の皆さまに、ナーシン グスキル内の e ラーニングをご案内しています。

【STEP 1】 ナーシングスキルにアクセス

ブラウザを開き、下記 URL にアクセスしてください

▶ https://www.nursingskills.jp

| | | NS ナーシング・スキル ログイン - Nursing S × 十 | | | - | × |
|---|---|-----------------------------------|---|-----|---|-------|
| ~ | С | NS https://www.nursingskills.jp/ | G | 5∕≣ | Ø | 0 |

【STEP 2】 ログイン

ログイン画面で以下の情報を入力し、【ログイ ン】をクリックしてください。 ※ログイン情報が不明な場合は、所属施設まで お問い合わせください。

| ログイン | |
|-------------------------------------|--|
| ユーザー名 | |
| パスワード | |
| 施設コード | |
| ■ 施設コードを保存する | |
| ログイン | |
| ログインできない場合はこちら シボレス認証をご利用の施設はこちら | |

【STEP 3】 「セルフキャリアドック」を視聴

①トップページから「オリジナルカテゴリー」から「セルフキャリアドック」をクリックする

| Nursing Skills | | 一般社园法人 上尾中央医科グルー | (シングログロン AMG Nursing Team (本語の) (本語の) |
|--|--|---|---|
| ホーム マイメニュー 〜 手技 | ◇ 動画講義 ◇ 利用ガイド | | |
| コンテンツを探す 図 手技名/動画講義名/特定行為名のみを検索 | | | 施設管理者からのお知らせ ● ラダー別 おすすめコンテンツ一覧 ^{留理書} 2024/04/03 |
| ビア カテゴリー ・ 環境環境状 ・ 環境開設状 ・ 開始援助技術 ・ 開始援助技術 ・ 読ん・代表現助技術 ・ 読ん・代表現助技術 | 主政在集9 意放料 意放料 意放車 通信器 消化器 影/特響 | オリジナルカテゴリー 5 ラダー運用手引き (施設) 有濃クリニカルラダーレベ ル別評価チェックリスト 4 価値マネジントラダーレベル別評 価チェックリスト | エルゼピアからのお知らせ ● クリニカルラダーの新コンテンツと機能が追加になりました た! エルゼピア 12025/04/01 ● 【日常業務で抱えがちなお悩みに対するとントを得られる ような道義をご紹介!】 エルゼピア 12025/03/19 |
| ・ 所吸・循環を整える技術 ・ 価値管理技術 ・ 与素の技術 ・ 与素の技術 ・上記以外はここをクリック | 「吸透 血液 (北/内分泌 上記以外はここをクリック | 介語なリニカルラダーレベル別評価 チェックリスト 介語マネジメントラダーレベル別評 語チェックソスト セルフキャリアドック セルフキャリアドック トロバリュニレックログレット トロバリュニレックログレット トロバリュニレックログレット | マイメニュー |

②「セルフキャリアドック」内の該当ラダーを選択し、視聴を開始してください

| 🔊 カテゴリー | ▶ 診療科 | ┡ オリジナルカテゴリー | 🔄 分野 | 🗐 इंग्रेंट | | | | |
|--|---|--------------|------|------------|--|--|--|--|
| ◊ ラダー運用手引き | ● ラダー選用手引き | | | | | | | |
| ● (施設) 看護クリ | ニカルラダーレベル | 別評価チェックリスト | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | ダーレベル別評価チ | - ェックリスト | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 말 7343-S002 | 図7343-5002 AMGセルフ・キャリアドック 看護(クリニカル新人) /介護(クリニカル1) | | | | | | | |
| ② 7343-5002 AMGセルフ・キャリアドック 看護(クリニカルI)/介護(クリニカルI) | | | | | | | | |
| 冒 7343-S002 | 国 7343-5002 AMGセルフ・キャリアドック 看護 (クリニカルII) /介護 (クリニカルII) | | | | | | | |
| 말 7343-S002 | 図 7343-5002 AMGセルフ・キャリアドック 看護(クリニカル車)/介護(クリニカルIV) | | | | | | | |
| 말 7343-S002 | 『7343-S002・AMGセルフ・キャリアドック 看護(クリニカルⅣ) /介護(クリニカルⅤ) | | | | | | | |